

Администрация Мариинского муниципального округа
Управление образования администрации Мариинского муниципального округа
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Суловская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Суловская СОШ»)

П Р И К А З

01.09.2023

№ 183

Об организации питания
учащихся МБОУ «Суловская СОШ»
в 2023-2024 учебном году

Во исполнении поручения Президента Российской Федерации с 01 сентября 2020 года для всех обучающихся 1-4 классов муниципальных и государственных общеобразовательных организаций, в целях совершенствования организации питания в 2023-2024 учебном году, в соответствии с Постановлением Российской Федерации от 20.06.2020 г. № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развития образования», Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», Законом Кемеровской области - Кузбасса № 115-ОЗ от 27.10.2022 «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», Постановлением администрации Мариинского муниципального района от 17.07.2015 № 575-П «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением от 17.04.2020 № 178-П «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование в общеобразовательных организациях Мариинского муниципального района», а также предоставления компенсации стоимости двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных организациях Мариинского района, получившим образование на дому, решением Совета народных депутатов Мариинского муниципального округа от 24.11.2022 № 31/9 «О предоставлении социальной поддержки детям, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Мариинского муниципального округа», приказом управления образования администрации Мариинского муниципального округа от 30.08.2023 № 1026 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, находящихся на территории Мариинского муниципального округа в 2023-2024 учебном году», Уставом МБОУ «Суловская СОШ» от 30.05.2022 № 778 и в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения», в целях совершенствования организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания и снабжения столовой продуктами питания в соответствии гигиеническим требованиям на 2023-2024 учебный год Александрович Юлию Александровну – калькуляторщика МАУ «МКШП».

2. Контроль правильности составления меню возложить на Данилову Наталью Анатольевну, бухгалтера МБОУ «Суловская СОШ».

3. Назначить ответственным за ведение бракеражных журналов:

- «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции»
- «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья»
- «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд»
- «Гигиенический журнал» сотрудников
- «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования»
- «Журнал ежедневного контроля работы на пищеблоке технологического оборудования»
- «Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях»

Александрович Ю.А. – калькуляторщика МАУ «МКШП»

4. Назначить ответственными за соблюдение технологического процесса приготовления блюд, отбор суточной пробы поваров: Храмову Ирину Сергеевну, Кондратенко Ларису Николаевну.

5. Назначить ответственными за санитарное состояние пищеблока поваров: Храмову Ирину Сергеевну, Кондратенко Ларису Николаевну и кухонных рабочих: Метелеву Екатерину Викторовну, Позднякову Наталью Сергеевну.

6. Создать общественную комиссию по контролю качества питания из родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в следующем составе:

Сыркина Дарья Сергеевна
Щеглова Елена Александровна
Сухаревская Оксана Викторовна

7. Согласно Постановлению РФ от 20.06.2020 г. № 900 о предоставлении школьникам горячие питание **учащихся 1-4 классов (95 учащихся)** в виде комплексного завтрака из расчета **82,00** рублей на школьника в день.

8. Осуществлять горячее питание **учащихся из многодетных семей** в виде комплексного обеда из расчета **75** рублей в день по следующему графику:
II перемена **Обед 10.15-10.35 час** 24 человека.

9. Осуществлять горячее двухразовое питание (завтрак, обед) **учащихся на подвозе из близлежащих сел** из расчета **150** рублей в день по следующему графику: (Приложение №1)

I перемена **Завтрак 9.25-9.35 час** 13 человек;
IV перемена **Обед 12.15 -12.25 час** 13 человек.

10. Осуществлять горячее двухразовое питание (завтрак, обед) **учащихся с ОВЗ** из расчета **150** рублей в день по следующему графику: (Приложение №2)

I перемена **Завтрак 9.25-9.35 час** 1 человека;
IV перемена **Обед 12.15-12.25 час** 1 человека .

11. Осуществлять горячее двухразовое питание (завтрак, обед) **учащихся детей-инвалидов** из расчета **150** рублей в день по следующему графику: (Приложение №3)

I перемена **Завтрак 9.25-9.35 час** 1 человек;
IV перемена **Обед 12.15 -12.25 час** 1 человек.

12. Осуществлять горячее питание в виде комплексного обеда **учащихся 5-х, 6-х, 7-х, 8-го, 9-х, 10-11 классов** за счет средств родителей из расчета **75** рублей в день по следующему графику:

II перемена **10.15-10.35 час Обед 5а, 5б, 6а, 6б, 7б, классы;**
III перемена **11.15-11.35 час Обед 7а, 8а, 8б, 9, 10-11 классы.**

13. Осуществлять горячее питание **детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье в размере 50% от стоимости питания. (Приложение №4)

14. Осуществлять горячее питание **учащихся из семей СВО** в виде комплексного обеда из расчета **75** рублей в день по следующему графику: (Приложение №5)

II перемена **Обед 10.15-10.35 час** 1 человек.

15. Обязанности классных руководителей МБОУ «Сусловская СОШ» по организации питания учащихся: (Приложение №6).

16. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, имеющих льготы на бесплатное питание.

Ответственные: заместитель директора по ВР Л.Г. Набокова

классные руководители 1-11 классов
17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ А.Ф. Чуричева

С приказом ознакомлены:

_____	Ю.А. Алексанович
_____	Н.А. Данилова
_____	И.С. Храмова
_____	Л.С. Кондратенко
_____	Е.В. Метелева
_____	Н.С. Позднякова
_____	Л.Г. Набокова

Списки учащихся на подвозе из близлежащих сел

№ п/п	ФИО учащегося	Дата рождения	Класс
с. Ивановка			
1	Орловский Андрей Вячеславович	18.04.2014 г	3 класс
2	Ерохина Ксения Владимировна	20.10.2008 г	9 класс
3	Орловский Александр Вячеславович	01.09.2007 г	10 класс
с. Федоровка			
1	Солодилова Любовь Константиновна	20.03.2012 г.	5б класс
2	Тетерин Никита Васильевич	29.10.2010 г.	7б класс
с. Святогорка			
1	Свинтицкий Вячеслав Александрович	10.01.2013 г.	4 класс
п. Первомайский			
1	Бойкова Марина Евгеньевна	02.09.2016 г	1а класс
2	Бойкова Арина Евгеньевна	16.04.2014 г	3 класс
3	Бойкова Кристина Евгеньевна	28.05.2012 г	5а класс
4	Ситников Савелий Андреевич	15.09.2008 г	9 класс
5	Мальцева Полина Юрьевна	26.05.2007 г	10 класс
6	Морозов Станислав Геннадьевич	27.10.2007 г	10 класс
7	Ванюшева Нина Павловна	14.05.2009 г	8а класс

Список учащихся с ОВЗ

1	Савельев Константин Иванович	09.08.2009 г	8б класс
---	------------------------------	--------------	----------

Список учащихся детей- инвалидов

1	Брахнов Матвей Александрович	14.06.2011 г	6б класс
---	------------------------------	--------------	----------

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

1	Галияхматова Зарина Фанисовна	07.11.2016 г	1а класс
2	Бойкова Марина Евгеньевна	02.09.2016 г	1а класс
3	Козлова Анастасия Антоновна	25.07.2016 г	1а класс
4	Галияхматова Мадина Фанисовна	14.06.2015 г	2а класс
5	Бойкова Арина Евгеньевна	16.04.2014 г	3 класс
6	Козлов Владислав Михайлович	02.08.2014 г	3 класс
7	Галияхматов Рамиль Фанисович	29.05.2013 г	4 класс
8	Золотарева Анастасия Сергеевна	16.01.2013 г	4 класс
9	Бойкова Кристина Евгеньевна	28.05.2012 г	5а класс
10	Солодилова Любовь Константиновна	20.03.2012 г	5б класс
11	Козлова Ирина Михайловна	23.01.2011 г	6б класс
12	Мальцева Полина Юрьевна	26.05.2007 г	10 класс
13	Морозов Станислав Геннадьевич	27.10.2007 г	10 класс

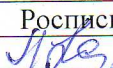
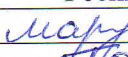
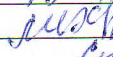


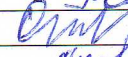





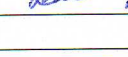





Список учащихся из семей СВО

1	Захаров Андрей Денисович	13.04.2012 г	5а класс
---	--------------------------	--------------	----------

**Обязанности классных руководителей МБОУ «Сусловская СОШ»
по организации питания учащихся**

1. Классные руководители соблюдают график посещения учащимися столовой и присутствуют при приеме учащимися пищи.
2. Классные руководители осуществляют контроль соблюдения учащимися в столовой требований санитарно-гигиенических норм и правил поведения при приеме пищи.
3. Классные руководители ведут документацию (учетную и отчетную) по организации питания учащихся класса.
4. Классные руководители проводят разъяснительную работу среди учащихся и их родителей (законных представителей) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приёма пищи.
5. Классные руководители принимают и передают директору школы предложения и замечания по организации питания в школьной столовой, поступившие от учащихся, родителей (законных представителей) учащихся.
6. Классные руководители несут ответственность за безопасность учащихся в школьной столовой.
7. Классные руководители проводят мероприятия по 100% охвату горячим питанием учащихся класса

С приказом и обязанностями ознакомлены:

Роспись	Ф.И.О.	Роспись	Ф.И.О.
	Набокова Л.Г.		Мартынова И.В.
	Хряцова Л.И.		Голобурда Е.М.
	Сухаревская О.В.		Ореховская Е.А.
	Нисонова А.П.		Кобзева Е.А.
	Сергеева О.С.		Новоженникова Л.В.
	Панарина М.В.		Исакова Л.В.
	Датай Е.Г.		
	Кротенко Е.П.		
	Ефременко М.В.		
	Овценова Д.Ю.		
	Шульц М.Н.		