

Администрация Мариинского муниципального района
Управление образования администрации Мариинского муниципального района
МБОУ «Суловская СОШ»

П Р И К А З

01.09.2020

№ 152

Об организации питания
учащихся МБОУ «Суловская СОШ»
в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.12.2012 № 585 "О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.02.2006 № 53 "О реализации Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ "О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области", Постановлением администрации Мариинского муниципального района от 17.07.2015 №575-П «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Решением Совета народных депутатов Мариинского муниципального района от 23.12.2016 №69/5 «О предоставлении социальной поддержке детям, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Мариинского муниципального района», приказом УО администрации Мариинского муниципального района Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, находящихся на территории Мариинского муниципального района в 2020-2021 учебном году», Уставом МБОУ «Суловская СОШ» и с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» СанПиН 2.4.5.24.09-08 от 01.10.2008 года, Письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 N02/2230-2020-32"О проведении профилактических дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания и снабжения столовой продуктами питания в соответствии гигиеническим требованиям на 2020-2021 учебный год Александрович Юлию Александровну – калькуляторщика МАУ «КШП»

2. Контроль правильности составления меню возложить на Данилову Наталью Анатольевну, бухгалтера МБОУ «Суловская СОШ».

3. Назначить ответственным за ведение бракеражных журналов:

- «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции»
 - «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья»
 - «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд»
 - «Журнал здоровья»
 - «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования»
 - «Журнал ежедневного контроля работы на пищеблоке технологического оборудования»
- Александрович Ю.А. – калькуляторщика МАУ «КШП»

4. Назначить ответственными за соблюдение технологического процесса приготовления блюд, отбор суточной пробы поваров: Русалееву Алену Владимировну, Кондратенко Ларису Николаевну.

5. Назначить ответственными за санитарное состояние пищеблока поваров :Русалееву Алену Владимировну, Кондратенко Ларису Николаевну и кухонных рабочих: Матвеевскую Юлию Станиславовну, Позднякову Наталью Сергеевну.

6. Создать общественную комиссию по контролю качества питания из родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в следующем составе:

Сыркина Дарья Сергеевна

Щеглова Елена Александровна

Лукашова Наталья Николаевна

7. Согласно Федеральному Закону об обеспечении школьников горячим питанием(18.02.2020г) осуществлять горячее питание учащихся 1-4 классов (123 учащихся) из расчета 57,86 рублей на школьника в день.

8. Осуществлять горячее двухразовое питание учащихся из многодетных семей из расчета 50 рублей в день по следующему графику:

I перемена	Завтрак	9.20 час 34 человек
		9.30 час 34 человек
IV перемена	Обед	12.20 час 34 человек

8. Осуществлять горячее двухразовое питание учащихся на подвозе из близлежащих сел из расчета 50 рублей в день по следующему графику:

До начала уроков	Завтрак	8.15 час 19 человек
IV перемена	Обед	11.30-11.40 час 19 человек

9. Осуществлять горячее двухразовое питание учащихся 5-х,6-ого, 7-х, 8-х,9-х классов за счет родительских средств из расчета 40 рублей в день по следующему графику:

I перемена	9.20-9.30 час	Завтрак	5б, 6 класс
I перемена	9.30-9.40 час	Завтрак	5а,7а, 7б класс
II перемена	10.20-10.30 час	Завтрак	8а,8б классы
II перемена	10.30-10.40 час	Завтрак	9а, 9б классы
IV перемена	12.20-12.30 час	Обед	5а, 5б классы
IV перемена	12.30-12.40 час	Обед	6 класс,7а класс
V перемена	13.20-13.30 час	Обед	7б, 8а,8б, 9а, 9б классы

10. Осуществлять горячее одноразовое питание учащихся 10-11 классов за счет родительских средств из расчета 25 рублей в день по следующему графику:

III перемена 11.20-11.30час **Обед** 10, 11 классы

11. Осуществлять горячее питание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье в размере 50% от стоимости питания.

12. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, имеющих льготы на бесплатное питание.

Ответственные: заместитель директора по ВР Л.Г. Набокова

классные руководители 1-11 классов

13 Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ А.Ф. Чуричева

С приказом ознакомлены: _____ Ю.А. Алексанович
_____ Н.А. Данилова
_____ А.В. Русалева
_____ Л.С. Кондратенко
_____ Ю.С. Матвеевская
_____ Н.С. Позднякова